



804.2

Solicitud de exención no IBI

(imposto sobre bens inmobles)

20080515

▶ Datos solicitante:

▶ Primeiro Apellido ▶ Segundo Apellido

▶ Nome (ou denominación social)

▶ CIF/NIF/NIE ▶ Letra ▶ Tlf.

▶ **Enderezo:** Tipo de vía (rúa, praza, etc) ▶ Nome da vía

▶ Número ▶ Escaleira ▶ Andar ▶ Porta

▶ Localidade ▶ Provincia ▶ CP

▶ Datos representante: (cando proceda)

▶ Primeiro Apellido ▶ Segundo Apellido

▶ Nome

▶ NIF/NIE ▶ Letra ▶ Tlf.

▶ **Enderezo:** Tipo de vía (rúa, praza, etc) ▶ Nome da vía

▶ Número ▶ Escaleira ▶ Andar ▶ Porta

▶ Localidade ▶ Provincia ▶ CP

▶ Datos do obxecto tributario

▶ Referencia catastral

▶ Enderezo: Tipo de vía (rúa, praza, etc) ▶ Nome da vía

▶ Número ▶ Escaleira ▶ Andar ▶ Porta ▶ Número fixo

▶ Debera presentar en todo caso:

a encher polo Concello

- 1 Copia do NIF do interesado e, no seu caso, copia do NIF do representante
- 2 Documento acreditativo da representación outorgada (no caso de representación legal)

▶ Solicita exención por (marque cunha X o que proceda)

- a) Centros docentes con concerto educativo *Documentación a achegar***
- 1 Acreditación da cualidade de centro concertado
 - 2 Informe de Catastro sobre o valor catastral da superficie afectada á ensinanza concertada
- b) Inmobles declarados de interese cultural . *Documentación a achegar***
- 1 Xustificación da declaración do inmoble como ben de interese cultural
 - 2 Certificación da inserción no rexistro de bens de interese cultural
- c) Montes repoboados ou con rexeneración de masas arbóreas *Documentación a achegar***
- 1 Certificación da Dirección Xeral de Montes

▶ Pontevedra, de de 20

▶ Sinatura solicitante ▶ Sinatura representante

► Instrucións para cumprimentar a solicitude

- **Datos solicitante.** A persoa solicitante será a obrigada ao pagamento e poderá actuar por medio de representante.
- **Datos representante.** Só se cumprimentarán estes datos cando a persoa solicitante actúe a través dun representante asignado. En caso de persoas xurídicas (representación legal) a representación deberá acreditarse con poder bastante, mediante documento público ou privado con sinatura debidamente lexitimada notarialmente ou por comparecencia. En caso de persoas físicas (representación voluntaria), bastará con que o **representante asine** esta solicitude, **xunto co solicitante** no espacio reservado para elo, e acheguen **copia dos NIF**.

► Información

- **Prazo de presentación:** a solicitude presentada terá efectos, no seu caso, no período impositivo seguinte ao da solicitude.

► Tramitación

Se a solicitude ou a documentación presentada tiveran algún defecto, ou non se achegara toda a documentación precisa, concederáselle ao interesado o prazo de dez días para que subsane as deficiencias, advertíndolle que transcorrido ese prazo sen que o faga, archivarase a solicitude sen máis trámites.

A solicitude resólvese coa Resolución do concelleiro de goberno responsable da Área de Medio Ambiente Urbano e Facenda que se notificará ao interesado no seu domicilio. O prazo para resolver é de seis meses. Se nese prazo non se resolvera, a solicitude entenderase desestimada.

Unha vez concedido un beneficio fiscal non será preciso reiterar a solicitude para a súa aplicación en períodos futuros, salvo que se modifiquen as circunstancias que xustificaron a súa concesión ou a normativa aplicable.

► Normativa reguladora

Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria. (LXT)

Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais. (TRLRFL)

Real decreto 1065/2007, de 27 de xullo, polo que se aproba o Regulamento xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos. (RXPXIT).

Ordenanza Fiscal reguladora do imposto sobre bens inmobles.